



بیمه ایران



تاریخ: ۱۳۹۷/۱۱/۲۷

شماره: ۹۷/۱۰۰۵۷۰۴

پیوست: ندارد

بسمه تعالی

مدیران محترم مجتمع ها، استان ها و شعب استان تهران

**موضوع: دستورالعمل اجرایی اخذ و نگهداری تضامین نمایندگان حقیقی، حقوقی و فروش بیمه های زندگی**

باسلام و احترام

پیرو بخشنامه شماره ۹۴/۱۶۴۳۳۲ مورخ ۹۴/۳/۵ و با عنایت به تاکید مقام محترم مدیرعامل و مصوبه مورخ ۹۶/۲/۳۱ و ۹۵/۲/۱۲ هیات محترم مدیره شرکت، به استحضار می رساند، با توجه به اهمیت و لزوم ایجاد وحدت رویه و نظام بخشی به فرآیند و شرایط اخذ وثایق از شبکه نمایندگی شرکت بعنوان یک عامل بازدارنده جهت جلوگیری از بروز خطاها، قصور و تخلفات شبکه نمایندگی و استفاده از این تضامین جهت حفظ منافع و احقاق حقوق و مطالبات بیمه گذاران، ذینفعان و شرکت بیمه ایران، مقتضی است ترتیبی اتخاذ فرمایید، در راستای اجرای مقررات ماده ۳۰۸ قانون تجارت و قرارداد نمایندگی های حقیقی و حقوقی و فروش بیمه های زندگی بیمه ایران، خواهشمند است دستور فرمایید، در اسرع وقت نسبت به بررسی وضعیت تضامین نمایندگان، بروز رسانی و تکمیل تضامین ماخوذه از نمایندگان براساس مقررات و ضوابط مشروحه ذیل اقدام لازم معمول و نتیجه را به این مدیریت گزارش نمایند.

### **الف: انواع تضامین مورد قبول**

۱- ضمانت نامه بانکی .

۲- وثیقه ملکی براساس نظریه کارشناس رسمی دادگستری .

۳- سفته با دو ضامن معتبر به شرح ذیل:

۳-۱- اخذ سفته با ضمانت حداقل دو نفر نماینده .

۳-۲- اخذ سفته با ضمانت حداقل دو نفر کارمند دولت.

۳-۳- اخذ سفته با ضمانت حداقل دو نفر بازنشسته

**تبصره:** یک نفر از ضامنین می تواند کاسب دارای پروانه کسب معتبر (با انجام استعلام از صنف مربوطه) یا یک نفر کارمند ثابت شرکت بیمه خصوصی مورد تایید بیمه مرکزی باشد.

۴- اخذ سفته با ضمانت ترکیبی (دو نفر ضامن) از میان افراد بند ۱-۳ و ۲-۳ و ۳-۳



تاریخ: ۱۳۹۷/۱۱/۲۷

شماره: ۹۷/۱۰۰۵۷۰۴

پیوست: ندارد

## بیمه ایران

**تبصره:** نمایندگان حقوقی مجازند علاوه بر طرق بالا با ارائه سفته با امضای روی سفته توسط شرکت نمایندگی بیمه مربوطه (مدیرعامل و یکی از اعضای هیات مدیره شرکت نمایندگی مزبور) و ضمانت ظهر سفته ها نیز با امضای مدیرعامل و یکی از اعضای هیات مدیره شرکت نمایندگی بعنوان ضامن اقدام نمایند.

### ب- ضامنین مورد قبول:

- نماینده بیمه حقیقی و یا حقوقی بیمه ایران
- کارمندان دولت اعم از رسمی، پیمانی و قراردادی .
- کارکنان نهادهای عمومی و نظامی.
- بازنشستگان بیمه ایران.
- بازنشستگان تامین اجتماعی.
- بازنشستگان کشوری و لشکری.
- کاسب با پروانه کسب معتبر (با انجام استعلام از صنف مربوطه) .
- کارکنان ثابت شرکت های بیمه خصوصی مورد تایید بیمه مرکزی.

### ج- مدارک لازم برای ضامنین :

- واحدهای اجرایی باید برای اخذ تضامین، مدارک ذیل را از ضامنین اخذ و در پرونده متقاضی نمایندگی بیمه ایران یا نماینده حقیقی، حقوقی و فروش بیمه های زندگی ضبط نمایند:
- تصویر برابر اصل آخرین فیش حقوقی ماه قبل از ضمانت و فنوکپی برابر اصل آخرین حکم کارگزینی .
  - تصویر برابر اصل شناسنامه و کارت ملی
  - تصویر برابر اصل اسناد مالکیت یا اجاره ملک ضامنین

### د- سقف تضامین نمایندگان:

#### نمایندگان حقیقی

تضامین		
درجات	میزان سفته	تعهدات بیمه نامه مسئولیت
درجه ۳	۱۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال	۱۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال
درجه ۲	۱۴۰۰۰۰۰۰۰ ریال	۱۴۰۰۰۰۰۰۰ ریال
درجه ۱	۱۸۰۰۰۰۰۰۰ ریال	۱۸۰۰۰۰۰۰۰ ریال



بیمه ایران



تاریخ: ۱۳۹۷/۱۱/۲۷

شماره: ۹۷/۱۰۰۵۷۰۴

پیوست: ندارد

### شرکت های نمایندگی بیمه

تضامین پیشنهادی برای شروع به کار		
درجات	میزان سفته	تعهدات بیمه نامه مسئولیت
درجه ۳	۲۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال	۲۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال
درجه ۲	۳۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال	۳۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال
درجه ۱	۴۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال	۴۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال

**تبصره ۱:** به ازای دایرکردن هر دفتر فرعی مجاز توسط شرکت نمایندگی بیمه، همانند نماینده درجه یک حقیقی تضامین مربوطه از آن شرکت نمایندگی بیمه اخذ گردد.

**تبصره ۲:** تضامین اخذ شده بابت دفاتر فرعی همانند نمایندگان درجه یک حقیقی می باشد و علاوه بر مدیر عامل و یکی از اعضای هیئت مدیره، مسئول دفتر فرعی نیز می بایست نسبت به امضاء و اثر انگشت ظهر سفته ها بابت دفتر فرعی اقدام نماید.

### نمایندگان فروش بیمه های زندگی

تضامین پیشنهادی		
درجات	میزان سفته	تعهدات بیمه نامه مسئولیت
درجه ۳	۶۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال	۶۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال
درجه ۲	۸۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال	۸۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال
درجه ۱	۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال	۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰ ریال

### ه : نحوه تکمیل سفته

۱- درج مشخصات کامل متعهد و مبلغ سفته بر روی سفته ها و امضا متعهد / متعهدین

- در قسمت مبلغ : مبلغ ارزش سفته بصورت حروفی و عددی درج گردد.

- در قسمت تاریخ صدور: تاریخ ارائه سفته به بیمه ایران درج شود.

- در قسمت حواله کرد : عبارت "شرکت سهامی بیمه ایران" درج گردد .

- در قسمت تاریخ پرداخت : برای برخورداری از اعتبار سند تجاری سفته ، عبارت "عندالمطالبه" درج شود .

- در قسمت محل پرداخت: تهران یا استان مربوطه درج گردد..نماینده مهر و امضا نماید.

- در قسمت متعهد / متعهدین :



تاریخ: ۱۳۹۷/۱۱/۲۷

شماره: ۹۷/۱۰۰۵۷۰۴

پیوست: ندارد

## بیمه ایران

- ✓ اگر شرکتهای نمایندگی بیمه باشد، باید مشخصات صاحبان مجاز امضای شرکت نمایندگی بیمه مطابق روزنامه رسمی اعم از: مدیر عامل و یکی از اعضای هیئت مدیره شرکت نمایندگی را درج نمایند.
- ✓ اگر نماینده حقیقی یا نماینده فروش بیمه های زندگی باشد، باید شخص نماینده مشخصات خود را درج نماید.

### - در قسمت امضاء متعهد:

- ✓ اگر شرکت های نمایندگی بیمه باشد، بایستی توسط صاحبان مجاز امضای شرکت نمایندگی بیمه مطابق روزنامه رسمی اعم از: مدیر عامل و یکی از اعضای هیئت مدیره شرکت نمایندگی امضاء و اثر انگشت ایشان درج نمایند.
- ✓ اگر نماینده حقیقی یا نماینده فروش بیمه های زندگی باشد، بایستی توسط شخص نماینده امضاء و اثر انگشت خود را درج نماید.

### ۲- ظهر سفته باید توسط دو ضامن معتبر تعهد گردد.

- اخذ دو امضا و اثر انگشت در ظهر سفته از هر یک از ضامنین (مجموعاً چهار امضاء) الزامی است.
- ضامن هایی که ظهر سفته را امضاء می نمایند، موظفند به صورت کامل و بدون خط خوردگی نسبت به درج نام و نام خانوادگی، اثر انگشت و امضاء براساس **نمونه مهر ظهر نویسی** زیر و درج آدرس و کد پستی دقیق ضامنین اقدام نمایند.

ضامن	
نام پدر:	نام و نام خانوادگی:
محل تولد:	شماره شناسنامه:
تاریخ تولد:	کد ملی:
	تلفن منزل:
	تلفن محل کار:
	آدرس منزل و کد پستی:
	آدرس محل کار و کد پستی:
امضا و اثر انگشت	

### و- ضوابط و مقررات مربوطه به تضامین نمایندگی ها

۱. اگر ضامن یا ضامنین، نماینده بیمه ایران می باشند باید نام و نام خانوادگی، اثر انگشت، امضاء و مهر نمایندگی ایشان درج گردد.
۲. تضامین (سفته) می بایست در حضور رئیس/ معاون مالی و اداری یا مسئول امور نمایندگان واحد اجرایی مربوطه پس از احراز هویت تکمیل و توسط متعهد و ضامنین امضاء و اثر انگشت ایشان درج گردد.



تاریخ: ۱۳۹۷/۱۱/۲۷

شماره: ۹۷/۱۰۰۵۷۰۴

پیوست: ندارد

## بیمه ایران

۳. در صورت تغییر اعضای هیئت مدیره شرکت نمایندگی بیمه (امضا کنندگان سفته)، شرکت نمایندگی موظف است نسبت به ارائه تضامین (سفته) جدید با رعایت نکات فوق الذکر اقدام و تصویر برابر اصل تضامین را به این مدیریت ارسال نمایند و از عودت سفته ها تا ۵ سال به هیات مدیره قبلی یا فعلی خودداری گردد. پس از اتمام ۵ سال از تغییر هیات مدیره شرکت نمایندگی بیمه، تضامین سابق با تنظیم صورت جلسه توسط اعضای هیات مدیره فعلی و قبلی توسط اداره امور نمایندگان استان/ واحد اجرایی امحاء و صورت جلسه امحاء، نزد واحد اجرایی مربوطه نگهداری گردد.
۴. در صورت تبدیل نمایندگی/نمایندگان حقیقی به شرکت نمایندگی بیمه، شرکت نمایندگی بیمه در شرف تاسیس موظف است نسبت به ارائه تضامین جدید (سفته) به شرکت بیمه ایران اقدام نماید و درخصوص تضامین نمایندگی/نمایندگان حقیقی مزبور پس از لغو کد و تبدیل به شرکت نمایندگی بیمه وفق بند ۳ این بخشنامه اقدام خواهد شد.
۵. اصل تضامین می بایست در واحد اجرایی مربوطه نگهداری گردد، بنابراین واحد اجرائی موظف است نسبت به تحویل سفته ها به واحد امور مالی شعبه جهت ثبت سفته ها در سرفصل حساب های انتظامی شعبه اقدام تا اصل تضامین در گاو صندوق واحد اجرائی نگهداری نماید. هرگونه اهمال و سهل انگاری در حفظ و نگهداری تضامین نمایندگان تابعه، مسئولیت قانونی را بدنبال خواهد داشت و از نگهداری اصل سفته ها در بایگانی پرونده های نمایندگان جدا" خودداری گردد.
۶. در صورت انصراف ضامن یا ضامنین از ضمانت نماینده یا درخواست تغییر ضامنین، تا زمانی که ضامن جایگزین معرفی نشده باشد، ضمانت ضامنین فعلی معتبر می باشد. نماینده متعهد، موظف است حداکثر ظرف مدت سه ماه نسبت به معرفی ضامن/ ضامنین جدید اقدام نماید، بدیهی است در صورت تغییر ضامن یا ضامنین، تاریخ تعهد ضامن یا ضامنین جدید به قبل تسری پیدا خواهد نمود و این مهم باید به صراحت به تایید ضامن یا ضامنین جدید برسد.
۷. در صورت فوت ضامن یا ضامنین، نماینده مکلف است سریعاً" و حداکثر ظرف مدت یک ماه نسبت به معرفی ضامن/ ضامنین جدید اقدام نماید، در غیر این صورت واحد اجرایی موظف است مراتب را به مدیریت امور نمایندگیها اعلام تا موضوع در کمیته رسیدگی به تخلفات و شکایات از عملکرد نماینده، جهت تعلیق فعالیت، مطرح گردد.
۸. در صورت تغییر ضامنین نماینده حقیقی و حقوقی، ضامنین قبلی در آن مقطع زمانی که ضامن نماینده بوده اند، در قبال عملکرد و تعهدات نماینده مسئول و پاسخگو می باشند.
۹. در صورت افزایش تضامین، باید مابه التفاوت تضامین از نماینده یا شرکت نمایندگی بیمه اخذ و از عودت تضامین موجود اکیداً" خودداری گردد.



تاریخ: ۱۳۹۷/۱۱/۲۷

شماره: ۹۷/۱۰۰۵۷۰۴

پیوست: ندارد

## بیمه ایران

۱۰. در صورت درخواست نماینده مبنی بر تعویض نوع وثیقه و تضامین (تعویض ضمانت ملکی یا بانکی به سفته) پس از اعلام نظر مدیر واحد اجرایی در کمیته رسیدگی به تخلفات امور نمایندگان بررسی و اتخاذ تصمیم می گردد.

۱۱. به منظور حصول اطمینان از حضور ضامنین در ایران یا در قید حیات بودن و واجد شرایط بودن ضامنین در زمان تمدید قرارداد و پروانه فعالیت نمایندگی، واحد اجرایی باید نسبت به احراز مجدد ضامنین و حائز شرایط بودن ایشان اقدام نماید.

۱۲. پانچ، قلم خوردگی، لاک گرفتگی، دستکاری و یا هرگونه خدشه به اصل تضامین موجب عدم اعتبار تضامین ماخوذه خواهد شد، لذا مسئولیت حفظ و نگهداری صحیح کلیه تضامین برعهده رئیس واحد اجرایی، معاون اداری و مالی و مسئول امور نمایندگان آن واحد می باشد.

۱۳. واحد اجرایی موظف است طی نامه رسمی از طریق اتوماسیون اداری تصویر برابر اصل سفته ها را جهت درج در پرونده نمایندگی به مدیریت امور نمایندگیها ارسال نماید.

۱۴. مدیریت محترم حسابرسی و بازرسی در بازدیدهای دوره ای درخصوص اجرای مفاد این بخشنامه کنترل و نظارت لازم مبذول خواهند نمود.

## مدیریت امور نمایندگیها

## مدیریت حقوقی و امور قراردادها

### رونوشت:

- جناب آقای پورکیانی، رئیس محترم هیات مدیره و مدیرعامل جهت استحضار.
- جناب آقای آریانیپور، معاون محترم حقوقی و هماهنگی امور استانها، شعب و نمایندگیها جهت استحضار.
- جناب آقای زاهدنیا، معاون محترم فنی شرکت جهت استحضار.
- جناب آقای حقیقی پناه، مدیرکل محترم هماهنگی امور استان ها و شعب جهت استحضار .
- جناب آقای رضائی، مشاور محترم مدیرعامل و مدیرکل حراست جهت استحضار.
- جناب آقای میرشکاری، مدیرکل محترم حسابرسی و بازرسی جهت استحضار و دستور اقدام لازم .
- جناب آقای امیری، مدیرکل محترم شعب استان تهران جهت استحضار .
- جناب آقای نظری، مدیرکل محترم امور مالی جهت استحضار.